附件1

锡盟社会组织入驻示范园

申 请 书

社会组织名称

申 请 日 期

填 写 说 明

一、对于申请书中各项内容，要逐条、认真和实事求是地填写。

二、填写的过程中，如格式内空间不足，可扩大表格填写。

三、请用A4纸双面或单面打印本表。

四、所有材料的复印件，应加盖申请机构公章。

 五、入驻申请提交本表一式两份。

一、申请社会组织信息

|  |  |
| --- | --- |
| 名 称 |  |
| 成立年限 | □一年以下 □1-3年 □3年以上  |
| 类 别 | □社会团体 □ 基金会□社会服务机构（民办非企业单位）  |
| 服务领域（可多选） | 社会团体：□经济管理、行业发展 □ 科学研究、科学普及□专项事业发展、专业服务 □ 社会服务、社区治理□教育 □ 体育 □ 文化 □ 卫生 其它，请说明： 慈善组织：□ 社会公益服务 □ 其它，请说明： 社会服务机构：□教育 □科技 □体育 □文化 □社会工作服务 □社会公益服务 □其他，请说明：  |
| 基本情况 | （500字以内，主要内容包括社会组织成立时间、注册资金、类型、服务宗旨、业务范围、服务人群、要解决的社会问题） |
| 联系方式 | 第一联系人 | 第二联系人 |
| 姓名： |  | 姓名： |  |
| 电话： |  | 电话： |  |
| 手机： |  | 手机： |  |

二、组织架构及相关人员信息

|  |  |
| --- | --- |
| 组织架构描述 |  |
| 主要负责人情况介绍（包括理事长<会长>、副理事长<副会长>、秘书长<主任>、法定代表人等。） | （年龄、学历背景、专业技能、主要工作履历等） |
| 入驻办公人员情况介绍 | 人数、名单、职务、学历、工作履历、联系方式等。 |

社会组织业务情况

|  |  |
| --- | --- |
| 过往重大业务或活动情况 |  |
| 过往成绩及荣誉 |  |
| 未来一年的工作计划（目标任务） |  |

四、申请社会组织签名盖章

|  |
| --- |
| **本机构承诺：**1.自愿申请入驻锡盟社会组织示范园。2.知悉并认可示范园的管理，如获准入驻，将遵照示范园的各项规定。3.按本社会组织业务范围开展工作，服从盟民政局和社会组织服务中心的管理。4.此表中由本社会组织填写的所有信息及所提交的资料均真实有效。 申请社会组织盖章： 社会组织负责人签名：  申请日期: 年 月 日  |